

	POLTEKKES KEMENKES MEDAN	DOKUMEN LEVEL: DIREKTORAT : BALAI PENGOBATAN	KODE :
	PROSEDUR: PENERIMAAN PASIEN UMUM (BARU DAN LAMA)		TANGGAL BERLAKU: 01 SEPTEMBER 2016
AREA	POLTEKKES KEMENKES MEDAN		TANGGAL REVISI: 01 JULI 2019


PROSEDUR	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sambut Pasien dan keluarga dengan mengucapkan salam 2. Melakukan Registrasi sambil menanyakan apakah sudah pernah berkunjung sebelumnya, dan tujuan poli 3. Mempersilahkan pasien menunggu diruang tunggu 4. Memanggil serta mempesilahkan pasien masuk keruang poli yang dituju 5. Mendapatkan pelayanan sesuai keluhan dan tujuan pasien 6. Informasikan hasil pemeriksaan kepada pasien 7. Berikan pendidikan kesehatan. 8. Mempersilahkan pasien kembali keruang tunggu untuk mendapatkan obat serta pelayanan penyelesaian administrasi 9. Pasien diperbolehkan untuk pulang
-----------------	---	--


	POLTEKKES KEMENKES MEDAN	DOKUMEN LEVEL DIREKTORAT: BALAI PENGOBATAN	KODE :
	STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE (SOP): PENERIMAAN PASIEN UMUM (BARU DAN LAMA)		TANGGAL BERLAKU: 01 SEPTEMBER 2016
AREA	POLTEKKES KEMENKES MEDAN		TANGGAL REVISI I: 01 JULI 2019

I. TUJUAN	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sebagai acuan untuk penerimaan pasien/klien yang datang ke Klinik Pratama Poltekkes Medan. 2. Menciptakan rasa aman dan nyaman pada pasien/klien. 3. Memberikan kepuasan pada pasien/klien. 4. Meningkatkan mutu pelayanan.
II. RUANG LINGKUP	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Petugas Klinik Pratama Poltekkes 2. Ruang penerimaan pasien 3. Ruang periksa
III. DEFINISI	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penerimaan pasien adalah suatu cara dalam menerima dan mendaftarkan pasien/klien yang baru masuk Klinik Pratama Poltekkes untuk dilayani sesuai standart. 2. Pasien adalah setiap orang yang melakukan konsultasi masalah kesehatannya untuk memperoleh pelayanan kesehatan yang diperlukan baik secara langsung maupun tidak langsung kepada dokter maupun dokter gigi. 3. Penerimaan pasien baru adalah suatu cara/proses dalam menerima kedatangan pasien baru untuk dilayani atau dirawat pada suatu unit pelayanan kesehatan. 4. Penerimaan Pasien lama adalah suatu cara/proses pendaftaran untuk pasien yang akan berobat ulang.
IV. REFERENSI	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nursalam, 2002. Manajemen Keperawatan : Aplikasi Dalam Praktek Keperawatan Profesional. Jakarta : Salemba Medika 2. Gillies, 1989. Manajemen Keperawatan : Suatu Pendekatan System. Alih Bahasa : Duka Sukmana. Jakarta 3. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2004
V. DISTRIBUSI	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perawat 2. Bidan 3. Dokter/dokter gigi
VI. PROSEDUR	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasien dan keluarganya diterima dengan ramah 2. Petugas menanyakan apakah pernah berkunjung sebelumnya. 3. Bila pasien dapat berdiri, lakukan pengukuran berat

	POLTEKKES KEMENKES MEDAN	DOKUMEN LEVEL DIREKTORAT: BALAI PENGOBATAN	KODE :
	STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE (SOP): PENERIMAAN PASIEN UMUM (BARU DAN LAMA)		TANGGAL BERLAKU: 01 SEPTEMBER 2016
AREA	POLTEKKES KEMENKES MEDAN		TANGGAL REVISI I: 01 JULI 2019

	<p>badan dan tinggi badan</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Lakukan pengkajian data melalui anamnesa untuk mengetahui pasien sudah pernah datang berobat atau tidak. 5. Pasien/klien dan keluarga diberi penjelasan tentang tata tertib yang ada di balai pengobatan serta orientasi keadaan ruangan/fasilitas yang ada 6. Pasien dipersilahkan menunggu antrian sebelum diperiksa. 7. Mencatat/memasukkan hasil pengkajian pada catatan medik 8. Laporkan pasien pada penanggung jawab klinik 9. Memberitahukan prosedur/tindakan yang akan dilakukan
--	--

	POLTEKKES KEMENKES MEDAN	DOKUMEN LEVEL DIREKTORAT: BALAI PENGOBATAN	KODE :
	STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE (SOP): PENERIMAAN PASIEN UMUM (BARU DAN LAMA)		TANGGAL BERLAKU: 01 SEPTEMBER 2016
AREA	POLTEKKES KEMENKES MEDAN		TANGGAL REVISI I: 01 JULI 2019

 <p>POLTEKKES KEMENKES MEDAN</p>	<p>DOKUMEN LEVEL DIREKTORAT : BALAI PENGOBATAN</p>	<p>KODE :</p>
<p><i>INSTRUKSI KERJA</i> PENERIMAAN PASIEN UMUM (BARU DAN LAMA)</p>		<p>TANGGAL BERLAKU : 01 SEPTEMBER 2016</p>
<p>AREA POLTEKKES KEMENKES MEDAN</p>		<p>TANGGAL REVISI : 01 JULI 2019</p>

<p>INSTRUKSI KERJA</p>	<p>: 1. Menyambut dan menyapa pasien dan keluarga 2. Melakukan registrasi oleh petugas resepsionis kepada setiap pasien baru dan lama 3. Menanyakan keluhan dan tujuan poli 4. Melakukan pencatatan/ pengisian identitas pasien pada kartu pasien 5. Mengarahkan pasien keruang tunggu 6. Memanggil pasien oleh perawat 7. Dilakukan anamnesa oleh dokter dan vital sign d bantu oleh perawat 8. Siapkan set diagnosa, alat-alat dan bahan-bahan yang diperlukan sesuai kasus yang akan ditangani 9. Melakukan pemeriksaan kepada pasien secara subjektif dan objektif 10. Melakukan tindakan /terapi sesuai keluhan utama 11. Melakukan penyuluhan kepada pasien 12. Dokter menyerahkan pasien ke perawat 13. Perawat mengarahkan untuk melakukan pembayaran ke kasir dan mengambil obat 14. Pasien melakukan pembayaran ke kasi</p>
-------------------------------	---